

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 98 Краснооктябрьского района Волгограда»
400123, Россия, Волгоград, ул. им. Пельше, 15 б

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от "30" августа 20 23

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 98
Барил В.В.Барилова
Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 98
от "30" августа 20 23 г. № 204

ПОЛОЖЕНИЕ
об учете социально-неблагополучных семей обучающихся
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано на основе статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. Федеральных законов от 13.01.2001 N 1-ФЗ, от 07.07.2003 N 111-ФЗ, от 29.06.2004 N 58-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ (ред. от 31.12.2005), от 01.12.2004 N 150-ФЗ, от 29.12.2004 N 199-ФЗ, от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 05.01.2006 N 9-ФЗ, от 30.06.2007 N 120-ФЗ, от 21.07.2007 N 194-ФЗ, от 24.07.2007 N 214-ФЗ, от 01.12.2007 N 309-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 13.10.2009 N 233-ФЗ, от 28.12.2010 N 427-ФЗ, от 07.02.2011 N 4-ФЗ, от 03.12.2011 N 378-ФЗ, от 30.12.2012 N 297-ФЗ, от 30.12.2012 N 319-ФЗ, от 07.05.2013 N 104-ФЗ), Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 98 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее МОУ СШ № 98).
- 1.2. Положение разработано с целью организации работы по раннему выявлению социально-неблагополучных семей обучающихся МОУ СШ № 98, находящихся в социально опасном положении, а также оказания им помощи в обучении и воспитании несовершеннолетних детей.
- 1.3. Положение об учете неблагополучных семей принимается на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом директора МОУ СШ № 98.
- 1.4. Учету как социально-неблагополучные подлежат семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты.
- 1.5. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и несовершеннолетним детям, проживающим в данных семьях в решении возникших проблем.

2. Порядок учета неблагополучных семей

- 2.1. Учету подлежат семьи, в которых:
 - ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль;
 - создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое и физическое состояние ребенка и его обучение;
 - имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
 - члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
 - имеет место жестокое обращение с детьми.
- 2.2. Решение о постановке на учет и снятии с учета выносится Советом профилактики.
- 2.3. До принятия решения о постановке на профилактический учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью (акт обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи, беседуют с родителями (законными представителями, психолого-педагогическую характеристику обучающихся, проживающих в данной семье), выясняют все аспекты возникших проблем.
- 2.4. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке семьи на учет и планирует основные направления работы с семьей.
- 2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению (на протяжении от полугода до года) или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

- 3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и/или общественным инспектором по охране прав детства каждый триместр планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.
- 3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся из семей, поставленных на учет, во внеурочное время, в каникулярный период; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.
- 3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в триместр информирует Совет профилактики и еженедельно фиксирует их в личной карте.
- 3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых изменениях ситуации в данной семье классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе с целью принятия оперативных мер.
- 3.5. Классный руководитель посещает данную семью не менее 2-х раз в месяц, составляя акты обследования.

Положение действует до внесения изменений.

Положение разработал зам. дир. по ВР Беликова И.С. 